

➤ KITA 맞춤형 위탁교육(강사 출강 교육)

KITA 맞춤형 위탁교육은 조직의 목표와 비전에 완벽하게 부합하는 커리큘럼을 제공하는 **기업 맞춤형 교육 서비스**입니다. 기업이 원하는 장소에서 진행되어 효율성을 극대화할 수 있으며, 연간 교육 체계를 통해 다양한 분야의 전문 직무 교육과정을 제공합니다. 각 기업 및 기관의 특성과 요구에 최적화된 교육 솔루션을 통해 구성원의 역량을 강화하고, 지속적인 성장을 지원합니다.



📌 맞춤형 위탁교육 특징

- ① 다양한 관점으로 기획된 신선한 교육과정 개발
- ② 실무와 사례 중심의 교육 및 피드백 제공
- ③ 전문 강사가 기업으로 출강하는 교육
- ④ 필수 과정을 선정하여 적합한 시간과 장소, 방법으로 운영

📌 주요 교육 과정

과정명	교육대상	과정소개
신입사원 온보딩 교육	신입사원	신규 임용 직원의 기초 직무역량 향상을 통한 조기 정착 및 능력 극대화
리더십 교육	전임직원	리더십 스킬을 강화하고자 하는 기업의 관리와 리더를 대상으로 한 과정
계층/승진자 교육	전임직원	각 직급별 핵심 역량 및 기대 성과에 대한 방향성 제시를 위한 과정
면접관 양성 교육	대리급 이상	핵심인재 선발 방법 및 기업의 니즈를 충족하는 면접관을 양성하는 과정
PM 교육	전임직원	PM이 가져야 할 역량 요소 및 프로젝트 수행 방법 이해와 적용하는 과정
OA 교육	전임직원	엑셀, 파워포인트 등 OA 능력 향상을 원하는 실무자를 위한 과정



맞춤형 위탁교육 주요 과정 소개

빠른 조직 적응과 일잘러로 인정받기 위한
신입사원 온보딩 교육



* 기업 요청 과정 제작 가능합니다

📌 신입사원 온보딩 교육은?

“ 조직에 빠르게 적응하고 맡은 업무를 성공적으로 수행하며 선배들에게 긍정적인 인상을 심어주고 미래를 위한 비전을 갖추는 리더 양성과정 ”

📌 교육 목표

조직차원 이직률 감소 비용 절감, 지속 가능한 성장 등

개인차원 직무만족도 향상 및 핵심역량 강화, 커리어개발 등

📌 기대 효과

자기관리능력

소통능력

사고력

업무이해능력

과정 커리큘럼		
기본역량	실무역량	조직력
- 매너와 조직성과&내면 이미지메이킹 - 커뮤니케이션 스킬	- 나는 왜 일을 하는가? - 문서작성스킬 - 디자인 씽킹	- 광석레이스 Start!! - 스트레스관리 火변화와 花결실 - 자기분석 및 조직이해

☒ 교육 신청 및 문의사항

송명섭 대리

TEL. 02)6959-5778 E-mail. msong@kitanet.or.kr

탁월한 리더로 성장하고 팀을 이끄는 능력 배우기

리더십 교육



리더십 교육은?

- 리더십 교육은 관리자, 중간관리자, 팀장, 현장 리더를 대상으로 리더십 역량과 조직 성과를 극대화하는 프로그램입니다.
- 각 과정은 변화 주도, 성과 관리, 갈등 해결, 소통 능력 강화에 초점을 두며, 다양한 리더십 계층이 조직의 성공을 이끌도록 지원합니다.

교육 목표

조직차원 성과 중심의 조직 문화 구축, 효율적인 의사소통 체계 확립

개인차원 리더십 역량 강화 및 문제해결 능력 향상, 관계 형성 및 신뢰 구축

기대 효과

의사결정능력

갈등해결능력

팀원동기부여

변화관리능력

주요 교육 과정

과정명	교육대상	과정소개
관리자 역량 강화 리더십	관리자	조직을 진단하고 변화·혁신 방향 파악
신임관리자 역량 강화	신임관리자	관리자의 롤모델과 노하우를 통해 역할 수행 지식 습득
중간관리자와 성과관리	중간관리자	준비된 리더로 지속 성장에 필요한 핵심 특성과 행동 학습
리더의 조건 - 팀장리더십	팀장	팀장에게 비즈니스 파트너로서의 역할을 정립
조직 내 리더십 강화	팀장	팀장의 핵심 리더십 스킬 향상을 위한 과정
갈등 관리를 위한 소통과 공감 리더십	팀장	조직 내 갈등을 관리하는 리더 양성 과정
리더십 솔루션: 현장관리 리더십	현장관리자	현장관리자가 리더십으로 성과를 창출하도록 학습
현장리더 역량 강화	현장관리자	현장관리 기술 수준 향상과 개선 의지 고취

역할에 맞는 역량 강화로 성장하는 프로가 되기 위한

계층/승진자 교육



리더십 교육은?

- 계층/승진자 교육은 조직 구성원의 역할에 맞는 역량을 강화하고, 목표 달성을 지원하는 프로그램입니다.
- 신입사원부터 고위 관리자까지 각 단계별로 필요한 지식과 기술을 제공하며, 이를 통해 조직의 가치와 전략을 공유하고 구성원의 성장과 성과를 극대화합니다.

교육 목표

조직차원 구성원의 역량 향상을 통한 조직 경쟁력 강화, 체계적인 인재육성

개인차원 역할에 맞는 전문성 강화, 경력 개발 및 성장 기회 확대

기대 효과

조직이해도

협업능력

문제분석능력

자기주도성

주요 교육 과정

과정명	교육대상	과정소개
사원 역량강화	사원/주임	조직의 목표와 방향을 이해하고 업무에 기여하는 역할을 확립
주임 승진자 과정	사원/주임	잡 크래프팅 이해와 일에서의 가치를 찾고 동기부여하는 과정
대리 역량강화	대리	중간관리자로서의 역할과 책임을 명확히 이해하고 정립
신임관리자 역량강화	대리	팀원들을 효과적으로 이끌고 성과를 창출하는 리더십 기술 학습
과장/차장 역량강화	과장/차장	팀의 성과를 극대화할 수 있는 리더십과 관리 역량 학습
중급관리자 역량강화	과장/차장	팀원들의 성장을 이끌고 성과를 높일 수 있는 리더십 역량 학습
부장 역량강화	부장	부서의 성과를 이끌어낼 수 있는 고급 리더십 및 관리 능력 강화
고급관리자 역량강화	부장	조직 변화를 주도하는 고급 리더십 역량 강화